

Declaración Jurada acerca del Domicilio del Estudiantes en transición

Esta declaración jurada intenta llenar los requisitos del Acta de asistencia McKinney-Vento., Título IX, Parte A del Acta de que cada estudiante puede ser exitoso(ESSA). Sus respuestas ayudaran a determinar los documentos necesarios para inscribir a sus hijos de forma rápida y determinar la elegibilidad de servicios. (Complete para todos los niños cuya edad es hasta los 18 años)

Nombre de los estudiantes	Fecha de nacimiento del estudiante	Grado	Escuela
1. _____	1. _____	1. _____	1. _____
2. _____	2. _____	2. _____	2. _____
3. _____	3. _____	3. _____	3. _____
4. _____	4. _____	4. _____	4. _____
Nombre del padre o tutor		Teléfono del padre o tutor (Día) Hogar/trabajo	
Domicilio del padre/tutor (residencia actual)		Teléfono de emergencia	
Domicilio del padre/tutor (para propósito de correo)		Email	

En el presente, donde pasa la noche el estudiante:

- Compartiendo domicilio con otros debido a problemas económicos
- Compartiendo domicilio con otros por su preferencia
- En un hotel o motel – No domicilio en la noche fijo/regular debido a problemas económicos
- En un hotel o motel – No domicilio en la noche fijo/regular por su preferencia
- En un refugio
- En un parque de trailers, carro, campamento, o edificio abandonado
- En hogar de transición
- Domicilio no permanente – en transición
- ¿Es el estudiante un fugitivo? Si/No
- ¿Es el estudiante menor de 18 años y vive separado de los padres o tutores? Sí /No

Declaro bajo pena de perjurio bajo las leyes de California que la información aquí proporcionada es verdadera y correcta y que, si soy llamado a testificar, yo sería competente para testificar.

Firma del padre/tutor: _____ Fecha: _____

Imprima su nombre: _____

Su hijo tiene el derecho a:

- Continuar asistiendo a la escuela que asistió antes de quedarse sin hogar.
- Recibir ayuda con el transporte a la escuela de origen.
- Inscribirse en una escuela sin dar una dirección permanente y asistir a clases mientras que la escuela se encarga de la transferencia y de recibir documentos requeridos para la inscripción, como son a los registros de vacunación, u otros documentos.
- Recibir los mismos programas y servicios especiales, si es necesario, como son ofrecidos a los demás niños que se sirve en estos programas.
- Hacer que los conflictos de inscripción se solucionen rápidamente.

For School Site Use ONLY

UPON RECEIPT: IMMEDIATELY SCAN AND EMAIL TO MHUBSCHMITT@POWAYUSD.COM

ORIGINAL: MAIL TO YIT, BUILDING 300, TPC.

Date: